

Рассмотрено на совете старшекласников Протокол № <u>7</u> от <u>28.08.2023</u>	Принято на заседании педагогического совета Протокол № <u>1</u> от <u>30.08.2023</u>	УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева» _____ Л. В. Соколова
---	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ «НАСЛЕДНИКИ»

г. Саратов  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного театра МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

1.3. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с программой дополнительного образования Школьный театр "Наследники".

1.4. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе с использованием элементов символики школы.

Школьный театр участвует в реализации рабочей программы воспитания МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

Школьный театр может осуществлять сотрудничество с другими творческими объединениями дополнительного образования и внеурочной деятельности МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

## **2. Цель и задачи деятельности школьного театра**

2.1. Цель школьного театра – развитие у обучающихся мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности, творческой активности, социальному взаимодействию через соединение процесса обучения с творческой практикой.

2.2. Задачи школьного театра:

- создать условия для комплексного развития творческого потенциала обучающихся, формирования их общей эстетической культуры;
- создать условия для формирования духовно-нравственной позиции обучающихся;
- предоставить обучающимся возможность для самовыражения и самопрезентации;
- предоставить обучающимся возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе учебного процесса по формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией;
- предоставить обучающимся возможность для овладения основами режиссерского и актерского мастерства, выразительной сценической речи, основами игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работы;
- организовать досуг школьников в рамках содержательного общения;
- осуществлять пропаганду театрального и музыкального искусства среди школьников.

## **3. Организация деятельности школьного театра**

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских, самостоятельных работ обучающихся, а также педагогов как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездных.

3.3. Деятельность школьного театра организуется в форме дополнительных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.4. Занятия в школьном театре проводятся: в кабинете № 37, генеральные репетиции и выступления – актовый зал.

3.5. Возраст участников школьного театра: от 10 до 17 лет.

3.6. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

3.6.1. Предельная наполняемость групп не более 25 человек.

3.6.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.

3.7. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются планом дополнительной программы.

3.8. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

3.9. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Программа реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий рабочей программы воспитания, проводимых на различных уровнях, и утверждается приказом руководителя МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

3.10. Педагог, реализующий программу дополнительного образования школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

3.11. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся.

3.12. Руководитель школьного театра назначается приказом директора МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

#### **4. Контроль за деятельностью школьного театра**

Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет руководитель МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева».

4.1. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.

4.2. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

- участвует в разработке рабочих программ, реализуемых в школьном театре;
- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе плана образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий школьного театра;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- готовит выступления, спектакли, театральные перформансы, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

4.3. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности и техники безопасности во время образовательного процесса.

#### **5. Материально-техническая база школьного театра и его финансовое обеспечение.**

Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляет руководство МОУ «СОШ № 54 имени И. А. Евтеева» в установленном порядке.

5.1. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 54 ИМЕНИ И.А. ЕВТЕЕВА"**, Соколова  
Людмила Владимировна, Директор

05.11.24 12:31  
(MSK)

Сертификат 81FF7A16B22CF364BC1486F69B2B84F7